

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
МБДОУ детского сада №1
г.Вязьмы Смоленской области
Протокол №1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского
сада №1 г.Вязьмы Смоленской области
№ 52/01-08 от 30.08.2024

ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения**

детский сад № 1

**г. Вязьмы Смоленской области
на 2024 – 2025 учебный год**

Пояснительная записка

Годовой план МБДОУ д/с № 1 г. Вязьмы Смоленской области является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ д/с № 1 г. Вязьмы Смоленской области являются:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
- федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденный, приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования»,
- приказ Минобрнауки России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (с изменениями на 1 декабря 2022 года),
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Устав ДОУ.

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 г. Вязьмы Смоленской области
Руководитель	Гукова Надежда Владимировна
Адрес организации	Юридический и фактический адрес: 215110, Смоленская обл., г. Вязьма, ул. Кронштадтская, дом 33а
Телефон, факс	Телефон: 8(48131) 5 07 50
Адрес электронной почты / сайта	sadmdou1@yandex.ru ds1-vzm.kinderedu.ru
Учредитель	Администрация муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в лице Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области
Дата создания	1978 год
Лицензия	от 20 ноября 2015года, регистрационный № 4415;серия 67 Л 01 №0002100

Анализ выполнения плана за 2023-2024 учебный год

Образовательная деятельность в детском саду ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для

человека факторов среды обитания»).

На 31.05.2024 года детский сад посещало 225 воспитанника. В детском саду сформировано 9 групп общеразвивающей направленности и 2 группы компенсирующей направленности. Из них:

№, наименование и направленность группы	К-во воспитанников
Группа №2 «Рябинка» - вторая младшая группа общеразвивающей направленности от 6 до 7 лет	24
Группа №3 «Колокольчик» - группа раннего возраста общеразвивающей направленности от 1 до 2 лет	23
Группа №4 «Растишка» - первая младшая группа общеразвивающей направленности от 2 до 3 лет	23
Группа №5 «Дружная семейка» - разновозрастная группа общеразвивающей направленности от 5 до 7 лет	16
Группа №6 «Теремок»- группа компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (нарушение речевого развития) от 6 до 7 лет	10
Группа №7 «Родничок» – старшая группа общеразвивающей направленности от 3 до 4 лет	27
Группа №8 «Радужка» - группа компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (нарушение речевого развития) от 5 до 6 лет	10
Группа №9 «Улыбка» - средняя группа общеразвивающей направленности от 6 до 7 лет	22
Группа №10 «Мишутка»- подготовительная группа общеразвивающей направленности от 4 до 5 лет	21
Группа №11 «Солнышко»– вторая младшая группа общеразвивающей направленности от 5 до 6 лет	24
Группа №12«Колосок»- подготовительная группа общеразвивающей направленности от 4 до 5 лет	23

Итого – 11 групп

225 человек

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Для определения результатов анализа воспитательно-образовательной работы, воспитателями ежегодно проводится мониторинг выполнения Основной образовательной программы.

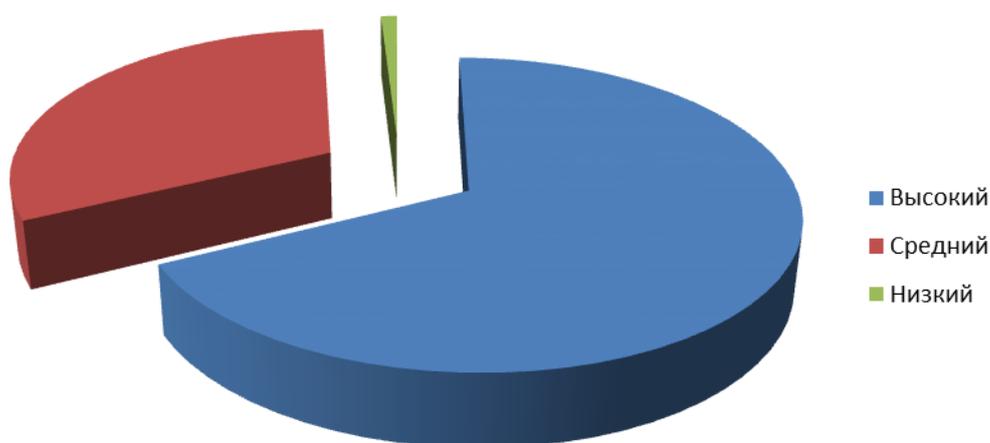
Сводная таблица уровня овладения навыками и умениями

по образовательным областям за 2023-2024 учебный год

Всего дошкольников - 225

№ п/п	Образовательная область	Уровни					
		Высокий		Средний		Низкий	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Социально-коммуникативное развитие	153	68,1	68	30,3	4	1,6
2.	Познавательное развитие	151	66,9	71	31,6	3	1,5
3.	Речевое развитие	147	65,3	74	32,8	4	1,6
4.	Художественно-эстетическое развитие	154	68,4	68	30,3	3	1,5
5.	Физическое развитие	152	67,5	70	30,9	3	1,5
	Итоговая оценка	151	67,3	70	31,2	4	1,6

Уровень овладения навыками и умениями по образовательным областям (в среднем по ДОУ)



Анализ качества усвоения детьми отдельных подразделов раздела программы позволяет сделать вывод о том, что к концу года дети достигли стабильных, положительных, результатов освоения программы. Основная образовательная программа усвоена на 97%, но динамика овладения необходимыми умениями и навыками по такой образовательной области, как «Речевое развитие» показывает, что в данной образовательной области наблюдаются определенные проблемы. Это связано с различными причинами и особенностями речевого развития современных дошкольников в целом. Таким образом, мы считаем необходимым в дальнейшем уделять больше внимания работе по указанному направлению.

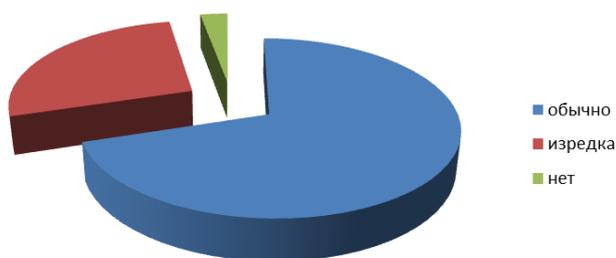
Сводная таблица развития детей по сферам инициативы

2023-2024 учебный год

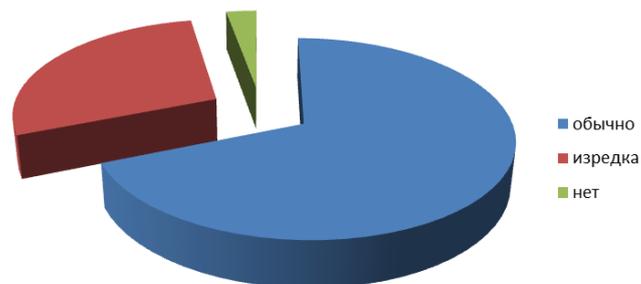
Всего дошкольников – 225

№ п/п	Сфера инициативы	Уровни					
		обычно		изредка		нет	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
1.	Творческая инициатива (наблюдение за сюжетной игрой)	167	74,4	52	23,1	6	2,6
2.	Инициатива как целеполагание и волевое усилие (наблюдение за продуктивной деятель- ностью)	157	69,7	61	26,9	7	2,8
3.	Коммуникативная инициатива (наблюдение за совместной игрой/ совместной продуктивной деятельностью)	146	65,0	70	30,9	9	4,1
4.	Познавательная инициатива – любопытность (наблюдение за познавательно-исследователь- ской и продуктивной деятельностью)	154	68,4	63	28,1	8	3,5
	Итоговая оценка	155	69	61	27	9	4

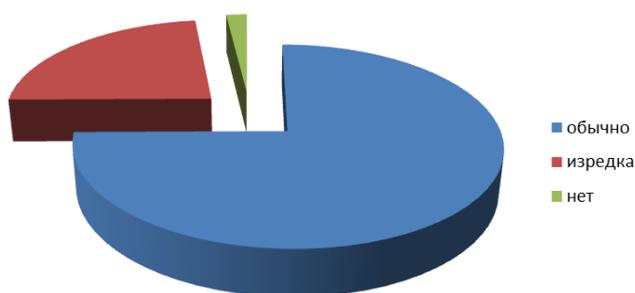
Инициатива как целеполагание и волевое усилие



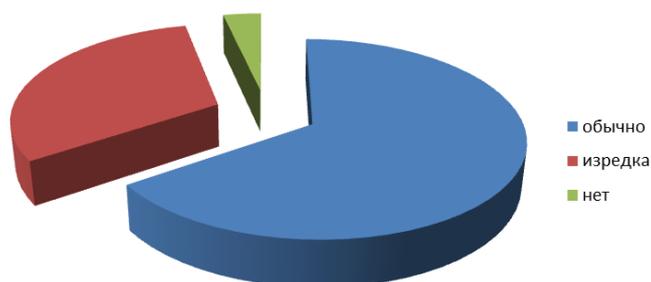
Познавательная инициатива



Творческая инициатива



Коммуникативная инициатива



Таким образом, у детей преобладает нормативный (высокий) уровень в формировании знаний и представлений, побуждений, умений и навыков, что свидетельствует о положительном варианте развития детей по данным показателям. Однако, несмотря на высокий уровень развития игровой и познавательной деятельности существуют определенные проблемы, при анализе которых мы определили, что одной из целей последующей работы должно стать способствование развитию у детей инициативы как целеполагания и волевого усилия.

Материально-техническое обеспечение МБДОУ д/с № 1 г. Вязьмы Смоленской области позволяет решать воспитательно-образовательные задачи. Структура предметно-развивающей среды позволяет осуществлять всестороннее развитие личности воспитанников, но требует обновления и трансформации в соответствии с современными требованиями к организации образовательной среды.

В детском саду имеется оснащенный методический кабинет, библиотека. Участок детского сада озеленен, оснащен игровым оборудованием, имеется спортивная площадка. Эстетически оформлены все помещения детского сада, обновлены информационные и методические стенды.

Детский сад постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Ежегодно силами коллектива и родителей проводится косметический ремонт.

Групповые помещения полностью удовлетворяют гигиеническим требованиям. Во всех группах пополнен игровой материал, пополнено спортивное оборудование. В течение года методический кабинет пополнялся программно-методической литературой, наглядными пособиями.

Педагогический коллектив МБДОУ в течение 2023-2024 учебного года успешно вел планомерную работу по выполнению годового плана, улучшению качества и эффективности учебно-воспитательного процесса. Педагогами была проведена большая работа по внедрению в образовательный процесс федеральной образовательной программы. Обязательная часть Программы, в соответствии со ФГОС ДО составляет не менее 60% от общего объема Программы. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40% и ориентирована на специфику национальных, социокультурных, культурно-исторических, природно-климатических и иных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность. Региональный компонент отражен в первую очередь в мероприятиях воспитательной работы и включен в календарно-тематический план воспитательной работы. К ним, в частности, относятся мероприятия, посвященные Дню освобождения Смоленщины и Дню освобождения Вязьмы, Дню города Вязьма и некоторым другим праздникам нашего региона. Выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, был основан в наибольшей степени на соответствии потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ДОУ в целом. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в том числе представлена парциальными программами, выбранными участниками образовательных отношений и направленными на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранных с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей. Образовательной программой ДОУ предусмотрена реализация парциальных программ «Безопасность дошкольника», «Математические ступеньки» и «Растим патриотов».

На 2023-2024 год перед коллективом ДОУ были поставлены следующие цели и задачи:

Цель: работа по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств,

инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»

2. Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка

3. Патриотическое воспитание как основа воспитания современного дошкольника

Итоги работы над выполнением поставленных задач и реализацией приоритетных направлений рассматривались на педагогических советах. Советы педагогов проходили согласно годовому плану. Проводились в форме дискуссий с решением практических задач, с использованием игр и анкетирования. К педсоветам проводились плановые тематические проверки, осуществлялся предупредительный, оперативный и тематический контроль.

Коллектив детского сада, воспитанники и их семьи принимали активное участие в различных мероприятиях не только на уровне ДООУ, но и на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. Например:

- акции в рамках гражданско-патриотического проекта «Мы вместе!»: сбор гуманитарной помощи для бойцов на СВО (каждые 2-3 месяца в зависимости от организации волонтерами отправки груза); акция «Окопная свеча» - по изготовлению и отправки окопных свечей в зону СВО;
- участие в общероссийской акции «Дарите книги с любовью!» (передано в детскую библиотеку более 50 книг);
- участие в благотворительной акции «Белый цветок»;
- участие в общероссийской экологической благотворительной акции «Миллион родине!»
- участие во всероссийской акции «Я воспитатель»
- выступление воспитателя Леоновой Е.А. на региональном фестивале (панорама опыта) «Наставник.Fest67»
- участие во всероссийском форуме работников образования «Ориентиры детства 4.0»
- участие в районном конкурсе методических разработок «Творческий педагог» (3 работы, Леонова Е.А. и Осипова Е.Н. – 1 место);
- 17 участников конкурса «Красота божьего мира»;
- участие во всероссийской акции «Малыши против простуды и гриппа»;
- участие в областном конкурсе «Педагогический дебют 2024»;

- 8 воспитанников – лауреаты выставке совместного творчества детей и родителей "Рождественская свеча"
- участие в межрайонном конкурсе видеороликов по пожарной безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях среди дошкольных образовательных организаций «Пожару нет!» (2 ролика, 1 ролик – 3 место).
- участие во всероссийском конкурсе «Останови огонь»;
- участие в муниципальном конкурсе «Вяземские колядки» (2-ое место);
- участие в муниципальном конкурсе «Воспитатель года 2024» (3 место) и многие другие конкурсы, акции, форумы.

В рамках работы методических объединений города и района педагогами ДООУ были подготовлены и проведены 2 открытых мероприятия: «Маленькие паломники Вязьмы» (по духовно-нравственному воспитанию) и «Мы этой памяти верны» (по нравственно-патриотическому воспитанию). Мероприятия получили высокую оценку коллег из детских садов города и района, присутствовавших на мероприятиях.

В ДООУ реализуется гражданско-патриотический проект «Мы вместе» (материалы проекта были представлены на областном конкурсе «Лучший проект в области гражданско-патриотического воспитания»). В рамках проекта проводятся благотворительные акции по сбору гуманитарной помощи и подготовке детских рисунков и писем для военных в зоне СВО. Педагогами ДООУ совместно с родителями регулярно проводятся экскурсии воспитанников к памятным местам города (мемориал «Дулаг-184», мемориал вечный огонь и памятник генералу Ефремову, памятник С.Савицкой), в краеведческий музей, в Свято-Троицкий кафедральный собор и Введенскую церковь, организуются консультации, круглые столы и мастер-классы для родителей по теме проекта.

В детском саду реализуется план взаимодействия с церковным приходом Свято-Троицкого кафедрального собора. В рамках реализации плана проходят встречи воспитанников, сотрудников и родителей с о. Александром по различным темам духовно-нравственного воспитания, воспитанники нашего ДООУ участвуют во всех конкурсах и мероприятиях, проводимых Вяземской епархией.

Налажена тесная взаимосвязь с Вяземской детской библиотекой – регулярно организуются экскурсии в библиотеку, участие в мероприятиях и акциях, проводимых в библиотеке.

В 2023 г. МБДОУ д/с № 1 являлся «Сетевой инновационной площадкой НИИСИ РАН по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир». К сожалению, из-за невозможности приобретения (требуется значительные финансовые вложения) необходимого

оборудования для продолжения работы по данному направлению с 1 сентября 2023 г. вынуждены были прекратить участие в работе данной инновационной площадки. В настоящий момент ДООУ присвоен статус сетевой площадке Всероссийского образовательного проекта «Мир Без Опасности», закуплены все необходимые методические материалы и уже ведется работа по данному направлению.

Кроме того в ДООУ функционирует развитая систем дополнительного образования. Значительная часть наших воспитанников (98 % воспитанников старшего дошкольного возраста) охвачена дополнительным образованием, которое проводится как педагогами ДООУ (ведется дополнительное образование по программам «Родник» (духовно-нравственное воспитание), детский клуб «Читалочка» (обучение чтению по методике Зайцева), «Удивительный мир красок» (нетрадиционные техники рисования), «Волшебная бумага» (оригами), «Лего-мир» (конструкторская деятельность), хоровая студия «Колокольчик») так и педагогами Станции юных техников («Дорожная азбука») и Дома детского творчества («Мир танца»).

Исходя из вышесказанного можно констатировать, что ведется насыщенная работа по всем разделам образовательной программы ДООУ. Анализируя выполнение задач годового плана 2023-2024 учебного года, следует отметить, что коллектив МБДОУ д/с № 1 г. Вязьмы Смоленской области творчески работал над их выполнением и в целом работу коллектива ДООУ за 2023-2024 учебный год можно оценить как удовлетворительную. Но, работа по повышению качества образования остается приоритетной и на следующий учебный год.

Проблему повышения качества образования невозможно решить без взаимосвязи всех специалистов детского сада с родителями, в которых мы видим не заказчиков, а участников образовательного процесса. Без семьи нельзя создать образовательную среду, обеспечивающую формирование надлежащего уровня эмоций, воображения и общения.

Цели и задачи деятельности

на 2024-2025 учебный год

Цель: Создание воспитательно-образовательной среды, учитывая тенденции социальных преобразований в образовании, запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов.

Задачи:

- использование эффективных педагогических технологий: деятельностного подхода, развивающего обучения, применение личностно-ориентированного, проблемного обучения, а также здоровьесберегающих, информационных технологий, без которых нельзя обойтись в современном обществе;
- сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта по созданию равных возможностей для позитивной социализации детей ресурсами дополнительного образования;
- расширение перечня дополнительных образовательных услуг в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
- выявление и индивидуальное сопровождение одаренных детей;
- внедрение дополнительных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ, которые будут обеспечивать равные стартовые возможности каждому ребёнку при поступлении в школу.
- создание образовательной среды, соответствующей особенностям каждого возрастного этапа, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей.

Информационно-аналитическая детальность

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	В течение года	Заведующий
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2024 — 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий, методист, педагоги ДООУ
3.	Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	Август	Заведующий, методист
4.	Проведение: - рабочих планерок; - педагогических часов; - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заведующий, педагоги ДООУ

5.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заведующий, педагоги ДОО
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Заведующий, педагоги ДОО
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2024 — 2025 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу.	Май	Заведующий, педагоги ДОО

Заседания педагогического совета

Цель работы по реализации блока: объединить усилия коллектива ДОО для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p><u>Тема «Приоритетные направления образовательной политики ДОО».</u></p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> Итоги летней оздоровительной работы. Принятие годового плана, учебного плана и прочей документации к началу учебного года. Принятие Образовательной программы ДОО, разработанной на основании ФОП ДО Рассмотрение и обсуждение локальных актов. Подведение итогов и принятие решений. 	Август	Заведующий, методист
2	<p><u>Тема «Нравственно-патриотическая среда в ДОУ как условие развития личности дошкольника»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Анализ среды в группах: <ul style="list-style-type: none"> выступление методиста «Организация оптимальной развивающей среды по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» презентация картотек (группа младшего и среднего дошкольного возраста) презентация игр (группы старшего возраста) Итоги тематического контроля «Организация нравственно-патриотической среды в группах ДОУ» и итоги конкурса семейного творчества «Семья в жизни родного края» Выступление педагогов ДОУ по организации работы с семьями воспитанников по совместному проекту «Семья в жизни родного края». Подведение итогов и принятие решений. 	Декабрь	Заведующий, методист, педагоги ДОУ
	<p><u>Тема «Роль современных педагогических технологий в формировании условий повышения качества образовательного процесса в ДОУ».</u></p>	Февраль	Заведующий, методист, педагоги ДОУ

3	<p>1.Итоги тематического контроля «Использование современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ».</p> <p>2.Сущность педагогического инструментария игровой технологии «ПиктоМир»</p> <p>3.«Использование STEAM — технологии в образовательной деятельности дошкольной образовательной организации для формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста».</p> <p>4.Использование инновационных технологий в образовательной деятельности ДОУ для формирования навыков безопасного поведения на дороге.</p> <p>5.Подведение итогов и принятие решений.</p>		
4	<p>Тема: «Результативность работы за 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: проанализировать работу ДОО за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <p>1.Анализ образовательной деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2.Анализ мониторинга развития детей.</p> <p>3.Анализ готовности детей к школе.</p> <p>4.Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2024-2025 учебный год.</p> <p>5.Отчеты деятельности специалистов за 2024-2025 учебный год</p> <p>6.Определение проекта основных направлений деятельности ДОО на 2024-2025 учебный год</p> <p>7.Утверждение плана на летний период</p>	май	Заведующий, методист, педагоги ДОУ

Совещание при заведующем ДОО

	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</p> <p>3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.</p> <p>4. Проведение «Месячника безопасности».</p>	Сентябрь	Заведующий
2	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>6. Подготовка ДОО к зиме</p>	Октябрь	Заведующий

	7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОО и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.		
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Ноябрь	Заведующий
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5. Подготовке к новогодним праздникам: <ul style="list-style-type: none"> • педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, фойе; • утверждение сценариев и графиков утренников; • обеспечение безопасности при проведении. • Итоги инвентаризации в ДОО. 	Декабрь	Заведующий
5	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности.	Январь	Заведующий
	1. Результаты административно-общественного контроля 2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОО за прошедший год. 3. Подготовка к собранию трудового коллектива. 4. Итоги работы с детьми за 1 полугодие, имеющими нарушения в речи.		
6	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. 6. Взаимодействие ДОО с социумом, с «неблагополучными» семьями.	Февраль	Заведующий
7	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к 8-е Марта.	Март	Заведующий
8	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОО.	Апрель	Заведующий
9	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий

Медико-педагогические совещания

	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей	Октябрь	медицинская сестра, воспитатели
2	Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей. Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Намечить перспективы работы.	Февраль	медицинская сестра, воспитатели
3	Тема: Результативность образовательной работы в группах раннего возраста. Цель: освоение детьми программного содержания.	Май	медицинская сестра, воспитатели

Физкультурные развлечения и праздники

Месяц	1 младшая группа	2 младшая/средняя группа	Старшая/подготовительная группа
Сентябрь	«Курочка с цыплятами»	«Веселый мяч»	«Здоровая семья- здоровый ребенок»
Октябрь	«Вышли зайцы в огород»	«Путешествие в осенний лес»	«Осенние гуляния»
Ноябрь	«Колобок»	«Как звери готовятся к зиме»	«Кузьминки»
Декабрь	«В гости к медвежатам зима»	«Зимние забавы»	«Зимний стадион Поиграй-ка»
Январь	«Путешествие в зимний лес»	«Путешествие в зимний лес»	
Февраль	«Летчики, танкисты, моряки»	«Летчики, танкисты, моряки»	«Слава армии Российской!»
Март	«Пришла весна, разбудим мишку ото снін»	«Масленичная неделя»	«Масленичная неделя»
Апрель	«Мы растем здоровыми!»	«В здоровом теле — здоровый дух!»	«В здоровом теле — здоровый»
Май	«В гости к бабушке»	«Мы пожарным помогаем»	«Мы пожарным помогаем»

Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

Месяц	События международного, российского, народного календаря	Тематические недели в образовательном процессе
Сентябрь	Всероссийский праздник День знаний	«Путешествие в страну знаний»
	День воспитателя и всех работников дошкольного образования	«Наш любимый детский сад»
Октябрь	Праздник народного календаря «Осенины» День урожая	«Что нам осень принесла?» «Осень, осень в гости просим!»
Ноябрь	Всероссийский праздник День народного единства	«Нет в мире краше Родины нашей»
	Международный праздник День матери	«Мамочка милая, мама моя!»
Декабрь	Новый год	«Здравствуй, здравствуй Новый год!»
Январь	Рождество Христово	«Колядки»
Февраль	День защитников Отечества	«Защитники нашей Родины»
Март	Международный женский день	«Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»
	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	«Книжка неделя»
Апрель	Всемирный день здоровья	«Если хочешь быть здоров»
	Всемирный день авиации и космонавтики	«Голубая планета - Земля»
	Папин апрель	«Папы всякие нужны, папы всякие важны»
Май	Мир подарила нам Победа!	«Этот День Победы!»
	День семьи	«Неразлучные друзья — взрослые и дети»

Оздоровительная работа

План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей

№ п/п	Наименование лечебно-оздоровительных мероприятий	Дата	Контингент детей	Ответственный
1.	-Осмотр детей медицинской сестрой, педиатром. -Составление индивидуальных планов оздоровления.	В течение года	Все дети	м/с? Врач-педиатр
6.	Витаминация третьего блюда	Круглогодично	Все дети	м/с

7.	Облучение бактерицидными лампами спальни, раздевалки	По мере необходимости	Во всех дошкольных группах	м/с
----	--	-----------------------	----------------------------	-----

План медицинской работы

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	Оформление документации на вновь прибывших детей. Контроль утреннего фильтра детей в период формирования групп.	В течение года	м/с Серкина Н.А.
2	Специфическая профилактика гриппа среди детей и сотрудников.	октябрь, ноябрь 2024	м/с Серкина Н.А.
	Антропометрические измерения детей с оценкой физического развития.	сентябрь 2024 апрель 2024.	м/с. Серкина Н.А.
4	Подбор мебели для детей с учетом антропометрических показателей.	Сентябрь, октябрь 2024	м/с Серкина Н.А.
5	Доврачебное обследование детей, поступающих в школу, подготовка документации к врачебному осмотру. Лабораторное обследование детей 6-7 лет.	Март, Апрель 2025	м/с Серкина Н.А.
6	Отчет общей заболеваемости в ДООУ (дет.поликлиника). Отчет по травматизму (по справкам) Анализ заболеваемости детей за 2024 год руководителю ДОО. Формирование групп здоровья.	ежеквартально, декабрь 2024 декабрь 2024 май 2025	м/с Серкина Н.А.
7	Контроль проведения утренней гимнастики, физкультурных занятий. Анализ физической нагрузки у детей. Контроль работы в группе ЧБД	постоянно, 1 раз в квартал, постоянно	м/с Серкина Н.А.
8	Проведение профилактических прививок. Анализ выполнения и отчет. Подготовка и сдача годового отчета.	по плану ежемесячно. декабрь 2024	м/с Серкина Н.А.
9	Плановый инструктаж персонала.	Сентябрь	м/с Серкина Н.А.

	Инструктаж по эпид. показаниям.	2024 по мере необходим ости	
10	Контроль санитарного состояния помещений и территории ДОУ.	постоянно	м/с Серкина Н.А.
11	Обеспечение организации оздоровительных мероприятий на группах в повседневной жизни детей: прогулки на свежем воздухе, гигиенические процедуры, воздушные ванны, хождение по массажным дорожкам, регулярный прием поливитаминов.	постоянно	м/с Серкина Н.А.
12	Проведение осмотра детей на педикулез.	один раз в неделю	м/с Серкина Н.А.
13	Контроль ведения журналов «утренний фильтр» и «карта стула» в 1 младшей группе.	постоянно	м/с Серкина Н.А. воспитатели
14	Ведение медицинской документации по пищеблоку, работа с меню-требованием, наличие сертификатов на скоропортящиеся продукты	постоянно	м/с Серкина Н.А.
15	Контроль качества поставляемых продуктов, правильного хранения, соблюдения сроков реализации.	постоянно	м/с Серкина Н.А.
16	Проведение искусственной витаминизации третьих блюд.	постоянно	м/с Серкина Н.А.
17	Проведение расчета химического состава и калорийности пищи по Б Ж У.	ежемесячн о	м/с Серкина Н.А.
18	Оформление заявки на прохождение медосмотра сотрудниками д/с, осуществление контроля	Декабрь 2024 Август 2025	заведующий, м/с Серкина Н.А.
19	Проведение санитарно-просветительной работы. Обновление информации в «Уголке здоровья»	ежемесячн о	м/с Серкина Н.А. воспитатели

Комплексный план оздоровительных мероприятий

на 2024-2025 учебный год

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответствен ные
1.	1. Обеспечение удовлетворительных санитарно-гигиенических условий		

1.1	Соблюдение воздушно-теплового режима:		
	Контроль исправности ограждений на отопительных приборах	ежедневно	Заведующий , завхоз
	Сквозное проветривание — допустимое снижение температуры 2 С	ежедневно каждые 1,5 часа менее 10 минут	Младшие воспитатели
	Дневной сон при открытых фрамугах (избегая сквозняка, теплый период времени)	в теплое время года	Воспитатели
	Контроль температурного режима: Приемная , игровая — 22-24 С в группе раннего возраста, 21-23 С в остальных группах. Спальня — 19-20 С Туалетная — 19- 20 С Музыкальный и физкультурный залы — 19 -20 С	ежедневно	Медсестра, Воспитатели
	Обеспечение адекватности одежды детей температурному режиму помещений и улицы	ежедневно	Родители
1.2.	Соблюдение светового режима:		
	Обеспечение исправности осветительных приборов	ежедневно	Завхоз
	Чистка оконных стекол и осветительной арматуры и светильников	2 раза в год август апрель	Младшие воспитатели
1.3.	Соблюдение санитарных правил:		
	проведение влажной уборки всех помещений с применением моющих средств	2 раза в день	Младшие воспитатели
	влажная уборка в спальне	после дневного сна	
	влажная уборка в групповой	после каждого приема пищи	
	чистка ковров пылесосом и влажной щеткой	ежедневно	
	проведение генеральной уборки всех помещений и оборудования	в соответствии с утв, графиком	
	мытьё игрушек	ежедневно в конце дня	
	смена постельного белья	еженедельно	
2.	Рациональная организация режима дня и образовательного процесса		

2.1.	Соблюдение утвержденного режима дня! в адаптационный период в теплое время года в холодное время года в каникулярный период при карантинах		Воспитатели Специалисты
2.2	Ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН	2 раза в день	Воспитатели
2.3.	Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН и образовательной программой	1 раз в год, с корректировкой в течение года	Заведующий, методист
2.4.	Строгое соблюдение расписания непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Воспитатели Специалисты
2.5.	Контроль за соблюдением режима дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Заведующий, методист Медсестра
2.6.	Соблюдение календарного учебного графика	В течение года	Заведующий, методист Воспитатели Специалисты
3.	Обеспечение достаточного уровня физической активно закаливающих процедур		
3.1.	Разработка модели двигательного режима	сентябрь	Воспитатели
3.2	Использование разных видов утренней гимнастики	ежедневно	Воспитатели
3.3	Проведение физкультурных минуток во время занятий	ежедневно	Воспитатели
3.4	Проведение оздоровительной гимнастики после сна	ежедневно	Воспитатели
3.5.	Проведение оздоровительного бега	ежедневно	Воспитатели
3.6	Обучение детей элементам спортивных игр	в течение года	Воспитатели
3.7	Организация физкультурных занятий (1 занятие на свежем воздухе)	3 раза в неделю	Воспитатели

3.8.	Организация физкультурных развлечений	1 раза в месяц	Воспитатели
3.9	Организация физкультурно-игровой среды для двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Воспитатели
3.10	Проведение различных форм активного отдыха: Недели Здоровья Спортивные праздники Экскурсии	1 раз в квартал 2 раза в год В течение года	Воспитатели
3.11.	Осуществление педагогического контроля за организацией физического развития	3 раза в год	
3.12	Диагностика уровня физической подготовленности	2 раза в год октябрь май	Воспитатели
3.13	Реализация дифференцированной системы закаливания, предусматривающей разнообразные формы и методы с учетом возраста, индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени года.	ежедневно	Воспитатели
3.14	Контроль за проведением закаливающих процедур	ежедневно	Медсестра
4.	Рациональное питание		
4.1	Организация питания с соблюдением возрастных физиологических норм суточной потребности в основных пищевых веществах	ежедневно	Медсестра
4.2	Строгое выполнение режима дня	ежедневно	Воспитатели
4.3.	Витаминизация 3-го блюда	ежедневно	Медсестра
4.4	Составление рекомендаций родителям по составу домашних ужинов	ежедневно	Медсестра
4.7.	Соблюдение основных принципов рационального питания при составлении меню	ежедневно	Медсестра
4.8.	Обеспечение безопасности питания	ежедневно	Повар, завхоз воспитатели, младшие воспитатели
4.9.	Соблюдение питьевого режима	ежедневно	Воспитатели , Младшие

				воспитатели
4.10.	Формирование культурно- гигиенических навыков у детей	ежедневно		Воспитатели
4.11.	Контроль организации питания в группах	ежедневно		Медсестра
4.12.	Обучение детей правилам здорового питания	в течение года		Воспитатели
5.	Предупреждение нарушений зрения и осанки			
5.1.	Антропометрия	2 раза в год (сентябрь, май)		Медсестра
5.2	Правильный подбор мебели в соответствии с ростом ребенка	2 раза в год		Заведующий, Воспитатели
5.3.	Контроль за правильным использованием мебели ребенком в соответствии с его ростом	ежедневно		Воспитатели
5.4.	Соблюдение максимально допустимого времени НОД	ежедневно		Воспитатели , специалисты
5.5	Контроль за рабочей позой ребенка	ежедневно		Воспитатели , специалисты
5.6.	Обеспечение своевременной смены статических поз	ежедневно		Воспитателя , специалисты
5.7.	Использование упражнений для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия	ежедневно		Воспитатели ,
5.8.	Использование упражнений для снятия напряжения в период адаптации детей	ежедневно		Воспитатели специалисты
5.9.	Выполнение оптимального двигательного режима	ежедневно		Воспитатели специалисты
6.	Профилактика инфекционных и острых респираторных заболеваний			
6.1.	Прием в детский сад вновь поступающих детей и сотрудников и их дальнейшая вакцинация в соответствии с действующими нормативными документами			Медсестра Заведующий

6.2.	Утренний прием в группе	ежедневно	Воспитатель	
6.3.	Раннее выявление и изоляция детей и сотрудников с признаками заболевания	ежедневно	Медсестра	
6.4.	Своевременная организация противоэпидемических мероприятий в группе	по эпидемиолог ическим показаниям	Медсестра	
6.5.	Прием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия в детском саду более 5 дней только при наличии справки от участкового врача-педиатра и отметки об эпидблагополучии адреса	ежедневно	Медсестра Воспитатели	
6.6.	Осмотр детей на педикулез	по понедельник ам	Медсестра, воспитатели	
6.7.	Строгое соблюдение санитарно- гигиенических требований к содержанию помещений в детском саду	ежедневно	Младший воспитатель, воспитатели	
6.8.	Привитие культурно-гигиенических навыков у детей в течение дня	ежедневно	Воспитатели младший воспитатель	
6.9.	Своевременное прохождение периодических медицинских осмотров сотрудников	по графику	Сотрудники	
6.10.	Организация своевременного курсовой гигиенической переподготовки по программе гигиенического обучения	1 раз в 2 года	Заведующий МБДОУ	
6.11.	Организация санитарно-гигиенической работы с сотрудниками	по плану ежемесячно	Медсестра	
6.12.	Организация санитарно-гигиенической работы с родителями	ежемесячно	Медсестра	
6.13.	Реализация программы по основам безопасной жизнедеятельности	в течение года	Воспитатели	
6.14.	Профилактика ОРВИ в соответствии с планом профилактических мероприятий	октябрь - май	Медсестра Воспитатели	
6.15.	План профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)	Август- декабрь (и до особых указаний)	Медсестра	

7.	Профилактика нервно-психических отклонений		
7.1.	Соблюдение рационального режима дня	ежедневно	Воспитатели
7.2.	Реализация дифференцированной системы закаливания для детей дошкольного возраста, предусматривающей разнообразные формы и методы с учетом возраста, индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени.	ежедневно	Воспитатели
7.3.	Выполнение оптимального двигательного режима	ежедневно	Воспитатели , специалисты
7.4.	Использование художественной литературы	ежедневно перед сном	Воспитатель
7.5.	Обеспечение психолого- эмоционального благополучия детей путем выбора и осуществления наиболее адекватных форм педагогического взаимодействия в соответствии с характерным для ребенка типом поведения и его потребностями в общении	ежедневно	Воспитатель специалисты
7.6.	Организация учебной деятельности по объему и интенсивности адекватной возрасту детям	в течение года	Воспитатели
7.7.	Использование игр, элементов релаксации и аутотренинга в течение дня	в течение года	Воспитатели
8.	Определение школьной зрелости		
8.1.	Медицинское обследование специалистами	1 раз в год	Медсестра
8.2.	Педагогическая диагностика готовности детей к обучению в школе	1 раз в год Май	Воспитатели
9.	Медико-педагогическое обеспечение адаптации детей к детскому саду		
9.1.	Организация гибкого комфортного режима в адаптационный период	При поступлении и после летних каникул	Воспитатели
9.2.	Педагогическое сопровождение ребенка в период адаптации	в течение всего адаптационного периода	Воспитатели специалисты

10.	Гигиеническое воспитание и обучение		
10.1.	Работа с детьми: в соответствии с программой по формированию ЗОЖ	в течение года	Воспитатели
10.2	Организация своевременного курсовой гигиенической переподготовки по программе гигиенического обучения	1 раз в 2 года	Заведующий
10.3	Организация санитарно- гигиенической работы с сотрудниками	по плану ежемесячно	Медсестра
10.4	Организация санитарно- гигиенической работы с родителями	ежемесячно по плану	Медсестра
11.	Мониторинг здоровья и оценка эффективности оздоровительной работы		
11.1	Медицинское обследование специалистами	1 раз в год	Медсестра
11.2	Оценка состояния здоровья каждого ребенка	2 раза в год	Врач фтизиатр
11.3.	Оценка физического развития каждого ребенка	2 раза в год	Медсестра Инструктор по физической культуре
11.4.	Общая заболеваемость группы	Ежемесячно	Медсестра
11.5	Острая заболеваемость группы	Ежемесячно	Медсестра
11.6.	Заболеваемость детей в случаях, в днях на 1 ребенка	Ежемесячно	Медсестра
11.7	Процент часто болеющих детей	Май	Медсестра
11.8	Процент детей с хроническими заболеваниями	Сентябрь Май	Медсестра
11.9	Распределение детей по группам физического развития	2 раза в год	Медсестра

Взаимосвязь в работе ДОО с семьей и социумом

Педагогическое просвещение родителей через родительские уголки, социальные сети, официальный сайт ДОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	«Адаптация»	Сентябрь	воспитатели
2	«Детские истерики»	Октябрь	воспитатели
3	«Неуверенность в себе»	Ноябрь	воспитатели
4	«Здоровье на тарелке»	Декабрь	воспитатели
5	«Как правильно отдать ребенка в первый класс»	Январь	воспитатели
6	«Индивидуальный подход	Февраль	воспитатели
7	«На пороге школы»	Март	воспитатели
8	«Закаливающие мероприятия детей дошкольного возраста»	Апрель	Серкина Н.А.
9	«Организация летнего отдыха детей»	Май	воспитатели
10	Консультации для родителей в группах	По планам педагогов «Работа с родителями»	воспитатели

Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Выставка поделок: «Осенняя фантазия»	Сентябрь	Педагоги всех групп
2	Праздник осени	Сентябрь	Педагоги всех групп
3	Праздник: Новогодний карнавал	Декабрь	Педагоги групп, музыкальный руководитель
4	Выставка поделок «Новогодние игрушки»	Декабрь	Педагоги всех групп
5	Развлечение «Рождество»	Январь	Педагоги групп, музыкальный руководитель
6	Индивидуальные выставки творческих работ семей воспитанников	Февраль	Педагоги старшей/подготовительной группы
7	Муниципальная благотворительная акция «Белый цветок»	Март апрель	Педагоги всех групп
8	Праздник: «8 Марта»	Март	Педагоги групп, музыкальный руководитель
9	Выставка рисунков, посвященных: «Дню Победы»	Май	Педагоги всех групп
10	Выпускной	Май	Педагоги всех групп

Другие формы работы с родителями

1.	Беседы с родителями вновь поступивших детей.	Сентябрь	Воспитатели групп	Календарный план
2.	Участие родителей в оформлении зимних участков.	Декабрь - январь	Воспитатели групп	Фотоотчет

3.	День открытых дверей (тема и дата проведения отражается в плане работы с родителями).	1 раз в год	Воспитатели групп	Фотоотчет
4.	Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах,	В течение года	Воспитатели групп	Конспекты, фотоотчеты, дипломы, сертификаты и др.
5.	Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	Ежемесячно	Воспитатели групп	Наглядная информация
6.	Помощь в проведении экскурсий, походов, прогулок и т.д.	В течение года	Воспитатели групп	Фотоотчет
7.	Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДОУ	В течение года	Воспитатели групп	Фотоотчет

Взаимодействие с социумом

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	С детской поликлиникой -совместное планирование оздоровительно-профилактических мероприятий-медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей	В течение года	Заведующий, методист, педагоги ДОУ, медсестра
2.	С детской библиотекой: в соответствии с планом взаимодействия МБДОУ д/с № 1 и детской библиотеки	В течение года	Заведующий, методист, педагоги ДОУ
3.	С МБОУ СОШ №2: В соответствии с планом взаимодействия МБДОУ д/с №1 и МБОУ СОШ №2	В течение года	Заведующий, методист, педагоги ДОУ
4.	С Вяземским краеведческим музеем: организация экскурсий на проводимые выставки	В течение года	Заведующий, методист, педагоги ДОУ
5.	С Вяземским культурно-выставочным центром: организация посещения проводимых выставок и мероприятий	В течение года	Заведующий, методист, педагоги ДОУ
6.	С Вяземской ДШИ им. Даргомыжского: в соответствии с планом взаимодействия	В течение года	Заведующий, методист, педагоги ДОУ
7.	С приходом Свято-Троицкого собора: в соответствии с планом взаимодействия	В течение года	Заведующий, методист, педагоги ДОУ

Административно – хозяйственная деятельность

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Работа по благоустройству территории и помещений ДОУ	1 раз в месяц	Завхоз, педагоги Д

2.	Покраска игрового оборудования и участков ДОУ	май	Завхоз, педагоги
3.	Инвентаризация в ДОУ, списание малоценного и ценного инвентаря	1 раз в год	Завхоз
4	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	По необходимости и в течение года	Заведующий ДОУ
5.	Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах ДОУ	2 раза в год	Заведующий ДОУ, медсестра, методист
6.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	По необходимости и в течение года	Заведующий ДОУ, медсестра, ответственные по ОТ и ПБ
7.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	сентябрь	Заведующий ДОУ, медсестра
8.	Рейд по проверки санитарного состояния групп	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ, медсестра
9.	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Заведующий ДОУ, Методист, педагоги ДОУ, Завхоз
10	Анализ накопительной ведомости и бракеражного журнала	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, Завхоз
11.	Разработка плана развития ДОУ и уставных документов	1 раз в год	Заведующий ДОУ

План работы с одаренными детьми
МБДОУ д/с № 1 г. Вязьмы Смоленской области
на 2024-2025 учебный год

№	Направления работы	Мероприятия	Дата	Ответственный
---	--------------------	-------------	------	---------------

1.	Изучение нормативных документов, рекомендаций из опыта работы педагогов	Консультация «Одарённость: понятие, виды одарённости»	Сентябрь	Методист Учитель-логопед Воспитатели дошкольных групп
2.	Создание банка данных одарённых детей	Анкетно-биографические сведения по одарённым детям	Сентябрь	
3	Сбор и систематизация материалов	Создание фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одарёнными детьми	Октябрь	
4	Проведение мероприятий с родителями одарённых детей	Анкетирование родителей с целью определения их основных подходов к данной проблеме	Сентябрь	
		Родительское собрание «О талантливых детях, заботливым родителям»	Январь	
		Консультация «Одаренность в дошкольном возрасте»	Март	
5	Преимущества дошкольного учреждения и начальной школы	Алгоритм поиска и выявление одарённых детей в детском саду и в школе	Март	Методист Заместитель директора школы Учитель 4-го класса
6	Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности	Методика выявления детской одаренности для родителей	Сентябрь	Методист
		Методика по определению доминирования познавательного или игрового мотивов в аффективно-потребностной сферы ребенка	Январь	
		Методика «Карта одаренности» Хаана и Каффа (5-10 лет)	Март	
		Групповые и индивидуальные тренинги, семинары.	В течение учебного года	Методист Учитель-логопед Воспитатели дошкольных групп
7	Создание условий для работы с одарёнными детьми в свободное от организованной образовательной деятельности время	Дополнительное образование по программам «Юный шахматист», «Читалочка», «ЛЕГО-мир», «Финансовая грамотность»	В течение учебного года	Заведующий ДОУ Методист воспитатели - руководители дополнительного образования

План взаимодействия с семьями группы «Социального риска»

МБДОУ д/с № 1 г. Вязьмы Смоленской области

на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1	Создание банка данных по семьям группы «Социального риска»	Анкетирование родителей	Сентябрь	Заведующий ДОУ Методист
2	Посещение на дому воспитанников из семьи группы «Социального риска»	Посещение	Октябрь	Методист Воспитатели групп Родительский комитет
3	Индивидуальное консультирование (по мере необходимости): «Правильно ли мы воспитываем ребенка?» «Права ребенка - соблюдение их в семье». «Роль матери и отца в воспитании ребенка».	Консультации	В течение учебного года	Воспитатели групп
4	«Роль родителей в развитии речи ребенка»	Консультация	Октябрь	Учитель-логопед
5	«Психологический климат в семье»	Анкетирование	Ноябрь	Методист
6	«Общение с малышами»	Памятка для родителей	В течение учебного года	Методист
7	«Роль родителей в приобщении дошкольников к здоровому образу жизни»	Круглый стол	Ноябрь	Инструктор по физ. культуре Медсестра Воспитатели
8	«Я за здоровый образ жизни»	Памятка для родителей	Ноябрь	Воспитатели
9	«Играем пальчиками – развиваем речь»	Памятка для родителей	Декабрь	Учитель-логопед
10	«Телевизионное насилие»	Консультация	Январь	Методист
11	Викторина «Логопедическая мозаика»	Совместное проведение досуга	Январь	Методист Учитель-логопед Воспитатели
	«Папа, Мама Я – спортивная семья»	Совместный досуг	Февраль	Инструктор по физ. культуре

12				
13	«Заучивание стихов с использованием мнемотаблиц»	Консультация	Март	Учитель-логопед
14	«Подарок нашей мамочке любимой»	Развлечение	Март	Музыкальный руководитель
15	Тематическая программа «Смех во благо здоровья»	Совместный досуг	Апрель	Инструктор по физ. культуре Воспитатели
16	Круглый стол «Как общаться с ребенком. Игры общения в семье»	Мастерская общения	Май	Методист Воспитатели

Работа по профилактике дорожно — транспортного и бытового травматизма, пожарной безопасности.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Работа с детьми		
1.1.	В соответствии с планами по обучению детей правилам дорожного движения и пожарной безопасности.	Постоянно	Воспитатели Специалисты
1.2.	Проведение праздников и развлечений.	По плану	Специалисты Воспитатели
1.3.	Обновление материалов в центрах ОБЖ во всех возрастных группах.	В течение года	Воспитатели
1.4.	Проведение акции «Внимание: дети!» (согласно перспективному плану)	В течение года	Педагогические работники
1.5.	Конкурсы детских рисунков, экскурсии, театрализованные представления.	В течение года	Методист Воспитатели
1.6.	Профилактические мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> • «Осенние каникулы» • «Зимние каникулы» 	Октябрь Декабрь	По плану ГИБДД
1.7.	Работа с детьми на учебно-тренировочном перекрёстке.	2 раза в год	Воспитатели
2.	Работа с педагогами.		
2.1.	Инструктаж по предупреждению детского дорожно и бытового травматизма, пожарной безопасности	1 раз в квартал	заведующий
2.2.	Консультация: Организация работы в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Октябрь	методист
2.3.	Подбор и систематизация методического и дидактического материала для планирования и	В течение года	Методист Воспитатели

	организации работы с детьми всех возрастных групп.		Специалисты
3.	Работа с родителями		
3.1.	Подбор материалов для родителей в информационных уголках.	Постоянно	методист Воспитатели
3.2.	Включение вопросов по профилактике детского травматизма в повестку родительских собраний.	По плану	Воспитатели
3.3.	Консультации для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность детей на улицах города. • Обучайте детей правилам дорожного движения. • Зачем нужны дорожные знаки. • Дети и спички. • В мире опасных предметов. • Ребёнок и природа. • Служба «01» и т.п. 	В течение года	Воспитатели
3.4.	Размещение материалов по безопасности на листовках.	По необходимости	Воспитатели
3.5.	Информационные листовки по предупреждению детского дорожного травматизма (работа РДП – родительского дорожного патруля).	1 раз в месяц	По плану ГИБДД
4.	Контрольно-аналитическая деятельность		
4.1.	Проведение диагностики знаний детей по ПДД.	Сентябрь Апрель	Воспитатели
4.2.	Контроль за организацией и осуществлением работы по основам безопасности.	Постоянно	методист